https://m-o-l.de/job/ausbildung-fuer-bueromanagement-m-w-d/

Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Arbeitgeber
M-O-L Tischler- und Bau GmbH

Arbeitspensum
Ausbildung

Bewerbungsfristen
Ausbildungsbeginn: 01.08.2027.

Arbeitsort
Hof Nr. 2b, 18276, Bülower Burg, Mecklenburg-Vorpommern, Deutschland

Beschreibung

Die M-O-L Tischler- und Bau GmbH sucht Dich für eine spannende Stelle im Büromanagement!

Wir sind ein spezialisiertes Bauunternehmen in Bülower Burg bei Güstrow mit Fokus auf Denkmalpflege, Restaurierung und Rekonstruktion. Bei uns erwarten Dich flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege und ein offenes, partnerschaftliches Miteinander.

Deine Aufgaben:

- Arbeiten mit MS Office und weiteren EDV-Systemen
- Erstellen von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen
- Bearbeiten des Schriftverkehrs sowie Posteingang und -verteilung
- Organisation von Unterkünften für Mitarbeiter
- Einholen, Prüfen und Vergleichen von Angeboten
- Pflege von Kunden- und Lieferantendaten
- Aufbereitung und Bereitstellung von Unterlagen für das Team
- Datenverwaltung und -sicherung
- Empfang und Betreuung von Kunden und Besuchern
- Terminplanung und Urlaubslistenführung

Das bringst Du mit:

- Ein gepflegtes Auftreten und gute Umgangsformen
- Eine selbstständige, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Motivation
- Kommunikationsstärke im Umgang mit Kunden und Kollegen
- Freude an der Arbeit im Team

Das bieten Wir Dir:

- einen sicheren Ausbildungsplatz
- eine individuelle u. intensive Einarbeitung
- interessante u. abwechslungsreiche Tätigkeiten
- ein positives Arbeitsklima

Kontakt

Möchtest du mit uns deine berufliche Zukunft starten? Dann bewirb dich noch heute für den Ausbildungsplatz! **Kontaktiere uns** für weitere Informationen – wir freuen uns auf dich!

M-O-L Tischler- und Bau GmbH
Hof Nr. 2b, 18276 Bülower Burg
Tel. +49 (0) 3843 68 22 20
info@m-o-l.de